УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

Невьянского муниципального округа

от 26.03.2025 № 30

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественной палате Невьянского муниципального округа

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23 июня 2016 года N 183-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации» и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественной палаты Невьянского муниципального округа (далее - Общественная палата).

Статья 2. Статус Общественной палаты

1. Общественная палата обеспечивает взаимодействие граждан, проживающих на территории Невьянского муниципального округа (далее - граждане), и зарегистрированных на территории некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих деятельность на территории Невьянского муниципального округа (далее - некоммерческие организации), в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций при реализации государственной политики в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Невьянского муниципального округа.

2. Общественная палата формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан и некоммерческих организаций.

3. Общественная палата не является юридическим лицом.

4. Местонахождение Общественной палаты – Невьянский муниципальный округ.

Статья 3. Цели и задачи Общественной палаты

Общественная палата призвана обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций, органов местного самоуправления для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Невьянского муниципального округа, защиты прав и свобод граждан, развития демократических институтов путем:

1) привлечения граждан и некоммерческих организаций;

2) проведения общественной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Невьянского муниципального округа;

3) осуществления общественного контроля в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6008A01BC2CA3017F7B56619A9C3796B9349EE018A7B9720C8EDBB33F6X2vEI) от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

4) выявления, выдвижения и поддержки гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов общественных объединений, защиту демократических принципов организации гражданского общества;

5) выработки предложений и рекомендаций органам местного самоуправления по вопросам социального, политического, экономического и культурного развития, в сфере обеспечения безопасности проживания на территории Невьянского муниципального округа;

6) взаимодействия с Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Свердловской области и общественными палатами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;

7) взаимодействия с Думой Невьянского муниципального округа (далее - Дума);

8) взаимодействия с главой Невьянского муниципального округа (далее - глава округа);

9) взаимодействия со средствами массовой информации;

10) взаимодействия с иными органами местного самоуправления Невьянского муниципального округа.

Статья 4. Правовая основа деятельности Общественной палаты

Общественная палата осуществляет свою деятельность на основе [Конституции](consultantplus://offline/ref=C9D4A2618C1E76A4F3E454AC03247900B4FC241C5EB515C47989CDUFO8F) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Свердловской области, Устава Свердловс[кой](consultantplus://offline/ref=C9D4A2618C1E76A4F3E44AA11548270AB7FF7D1457E24D907581C5AA636F93956CU8O7F) области и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, Устава Невьянского муниципального округа Свердловской области, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Невьянского муниципального округа.

Статья 5. Принципы формирования и деятельности Общественной палаты

Общественная палата формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами:

1) приоритета прав и законных интересов человека и гражданина;

2) законности;

3) равенства прав институтов гражданского общества;

4) самоуправления;

5) независимости;

6) открытости и гласности.

Статья 6. Регламент Общественной палаты

1. Общественная палата утверждает Регламент Общественной палаты.

2. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

1) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;

2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;

3) состав, полномочия и порядок деятельности совета Общественной палаты;

4) полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты и заместителей председателя Общественной палаты;

5) порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;

6) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;

7) формы и порядок принятия решений Общественной палаты;

8) порядок привлечения к работе Общественной палаты граждан, а также некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой;

9) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты.

3. Изменения в Регламент Общественной палаты утверждаются решением Общественной палаты по представлению совета Общественной палаты или по инициативе не менее чем одной трети членов Общественной палаты.

Статья 7. Кодекс этики членов Общественной палаты

Совет Общественной палаты разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики членов Общественной палаты. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики членов Общественной палаты, является обязательным для членов Общественной палаты.

Глава 2. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

И ОРГАНЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 8. Состав общественной палаты.

1. Общественная палата формируется в составе 15 человек.

1) Пять членов Общественной палаты утверждаются главой Невьянского муниципального округа по представлению общественных объединений и некоммерческих организаций, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Невьянского муниципального округа.

2) Пять членов Общественной палаты утверждаются Думой Невьянского муниципального округа (далее – Дума) по инициативе граждан, постоянно проживающих в Невьянском муниципальном округе, достигших возраста 18 лет и имеющих особые заслуги перед Невьянским муниципальным округом, пользующихся признанием и уважением среди населения Невьянского муниципального округа.

3) Пять членов Общественной палаты определяются членами Общественной палаты, утвержденными главой округа и Думой, из числа граждан, заявивших о своем желании войти в состав Общественной палаты в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2. Общественная палата является правомочной, если в ее состав вошло более двух третьих от установленного настоящим Положение числа членов Общественной палаты.

3. Срок полномочий членов Общественной палаты составляет два года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты нового состава. Со дня первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты действующего состава прекращаются.

Статья 9. Порядок формирования Общественной палаты

1. Глава Невьянского муниципального округа (далее – глава округа), за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты, инициирует процедуру формирования нового состава Общественной палаты.

2. Управление делами администрации Невьянского муниципального округа не позднее чем за три месяца до истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава размещает на официальном сайте Невьянского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в газете «Вестник Невьянского муниципального округа» объявление о начале процедуры формирования Общественной палаты, а также направляет информационные письма в общественные объединения и некоммерческие организации о начале подачи документов от потенциальных кандидатов в состав формируемой Общественной палаты.

3. Объявление и информационное письмо должны содержать:

1) Информацию о начале приема документов от кандидатов в члены Общественной палаты.

2) Требования к кандидатам в члены Общественной палаты.

3) Сроки и место приема документов.

4. Правом выдвижения кандидатов в члены Общественной палаты, кроме непосредственно самих граждан обладают: общественные объединения и некоммерческие организации, глава округа, Дума.

Глава округа, Дума вправе пригласить граждан, имеющих особые заслуги перед Невьянским муниципальным округом, стать кандидатом в члены Общественной Палаты (заявка оформляется в соответствии с пунктом 5 статьи 9).

5. Заявка кандидата в состав Общественной палаты должна включать следующий пакет документов:

1) При выдвижении кандидата от общественных объединений и некоммерческих организаций: письмо о выдвижении кандидата в члены Общественной палаты (приложение № 1), биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата (приложение № 2), письменное согласие кандидата войти в состав Общественной палаты, на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте муниципального округа, раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественной палаты (приложение № 3).

2) При самовыдвижении: письмо о рассмотрении кандидатуры для включения в состав Общественной палаты (приложение № 4), биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата (приложение № 2), письменное согласие на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте Невьянского муниципального округа, раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественной палаты (приложение № 3).

6. Прием документов в члены Общественной палаты осуществляется в течение 15 дней со дня размещения на официальном сайте Невьянского муниципального округа объявления о формировании Общественной палаты.

7. Специалист управления делами администрации Невьянского муниципального округа регистрирует поступившие заявления кандидатов в члены Общественной палаты в день их поступления, формирует базу данных кандидатов в члены Общественной палаты на основе поданных заявок.

8. После истечения срока приема документов, глава округа рассматривает все заявления кандидатов в члены Общественной палаты на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к членам Общественной палаты, проводит отбор кандидатов и утверждает пять членов Общественной палаты.

9. Дума на ближайшем заседании, после истечения срока приема документов о выдвижении кандидатов в члены Общественной палаты, проводит отбор остальных кандидатов и утверждает пять членов Общественной палаты.

10. Копии решения Думы и постановления главы округа об утверждении членов Общественной палаты в течение пяти рабочих дней после принятия, направляются в адрес кандидатов, которые были включены в состав Общественной палаты.

11. Члены Общественной палаты, утвержденные главой округа и Думой, в течение одного месяца со дня их утверждения определяют состав остальных пяти членов Общественной палаты.

Решение об избрании оформляется протокольно, протокол заседания подписывается председательствующим.

12. Первое заседание Общественной палаты, образованной в правомочном составе, в соответствии с настоящим Положением должно быть проведено не позднее чем через десять дней со дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава.

13. В случае если полный состав Общественной палаты не будет сформирован в порядке, установленном настоящим Положением, либо в случае досрочного прекращения полномочий хотя бы одного члена Общественной палаты, новые члены Общественной палаты вводятся в ее состав в следующем порядке:

1) в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств, предусмотренных в абзаце первом настоящего пункта, специалист управления делами администрации Невьянского муниципального округа размещает на официальном сайте Невьянского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о наличии вакантных мест членов Общественной палаты, в том числе информацию о сроках представления документов, указанных в пункте 6 настоящей статьи;

2) решения о приеме граждан в члены Общественной палаты принимаются в порядке, предусмотренном в пунктах 8 - 9 настоящей статьи, при этом:

если вакантными являются места членов Общественной палаты, утверждаемых главой округа или Думой, решения об утверждении граждан членами Общественной палаты принимают соответственно глава округа или Дума;

если вакантными являются места членов Общественной палаты, определенных членами Общественной палаты, утвержденными главой округа и Думой, решения о приеме граждан в члены Общественной палаты принимает Общественная палата на своих заседаниях.

Статья 10. Органы Общественной палаты

1. Органами Общественной палаты являются:

1) совет Общественной палаты;

2) председатель Общественной палаты;

3) комиссии Общественной палаты.

2. К исключительной компетенции Общественной палаты относится решение следующих вопросов:

1) утверждение Регламента Общественной палаты и внесение в него изменений;

2) избрание председателя Общественной палаты, заместителей председателя Общественной палаты и секретаря Общественной палаты;

3) утверждение количества комиссий и рабочих групп Общественной палаты, их наименований и определение направлений их деятельности;

4) избрание председателей комиссий Общественной палаты и их заместителей.

3. Общественная палата в период своей работы вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию совета Общественной палаты.

4. Вопросы, указанные в [подпунктах 2](#P122) - [4 пункта 2](#P124) настоящей статьи, должны быть рассмотрены на первом заседании Общественной палаты, образованной в правомочном составе.

5. Совет Общественной палаты является постоянно действующим органом. Председателем совета Общественной палаты является председатель Общественной палаты.

6. В совет Общественной палаты входят председатель Общественной палаты, заместители председателя Общественной палаты, председатели комиссий Общественной палаты.

7. Совет Общественной палаты:

1) утверждает план работы Общественной палаты на год и вносит в него изменения;

2) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;

3) определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;

4) принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;

5) направляет запросы Общественной палаты в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Российской федерации, Свердловской области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территорииНевьянского муниципального округа;

6) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики членов Общественной палаты;

7) дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты;

8) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты.

8. Председатель Общественной палаты избирается большинством голосов от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты открытым голосованием.

9. Председатель Общественной палаты:

1) организует работу совета Общественной палаты;

2) определяет обязанности заместителей председателя Общественной палаты по согласованию с советом Общественной палаты;

3) представляет Общественную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, гражданами;

4) выступает с предложением о проведении внеочередного заседания совета Общественной палаты;

5) подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты.

10. Комиссии Общественной палаты создаются по сферам деятельности Общественной палаты. В состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты.

11. В состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители некоммерческих организаций, иные граждане.

Глава 3. СТАТУС ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 11. Член Общественной палаты

1. Членом Общественной палаты может быть гражданин, достигший возраста восемнадцати лет.

2. В состав Общественной палаты не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты.

3. Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Член Общественной палаты приостанавливает членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий.

5. Объединение членов Общественной палаты по принципу национальной, религиозной, региональной или партийной принадлежности не допускается.

6. Члены Общественной палаты принимают личное участие в заседаниях Общественной палаты, совета, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

7. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями некоммерческих организаций.

Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, совета, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

8. Отзыв члена Общественной палаты законом не допускается.

Статья 12. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты

1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

1) истечения срока его полномочий;

2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;

3) неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;

4) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

5) признания его недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

6) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее половины членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;

7) избрания его на должность Президента Российской Федерации, избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

8) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;

9) смерти члена Общественной палаты;

10) систематического в соответствии с Регламентом Общественной палаты неучастия без уважительных причин в заседаниях Общественной палаты, работе ее органов.

2. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты, в случае:

1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (политической партии), а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 13. Права Общественной палаты

1. В целях реализации задач, возложенных на Общественную палату, Общественная палата вправе:

1) осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

2) выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

3) запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

4) посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

5) подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации;

6) в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с федеральным законодательством материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченным по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов в субъектах Российской Федерации и в органы прокуратуры;

7) обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами;

8) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2. Общественная палата имеет также иные права, установленные федеральными законами, настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 14. Организация деятельности Общественной палаты

1. Основными формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания совета Общественной палаты, заседания комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

Первое заседание Общественной палаты нового состава созывается главой Невьянского муниципального округа и открывается старейшим членом Общественной палаты.

Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже одного раза в четыре месяца. Заседания совета, комиссий и рабочих групп Общественной палаты проводятся по мере необходимости.

Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественной палаты.

2. Общественная палата формирует общественные советы по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы.

3. Вопросы организации деятельности Общественной палаты в части, не урегулированной федеральными законами и настоящим Положением, определяются Регламентом Общественной палаты.

Статья 15. Решения Общественной палаты

1. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

2. Решения Общественной палаты по вопросам ее деятельности принимаются на заседаниях Общественной палаты и заседаниях совета Общественной палаты в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты.

3. Решения Общественной палаты доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

Статья 16. Участие членов Общественной палаты в заседаниях и работе комиссий, комитетов представительного, исполнительного и иных органов местного самоуправления

1. Общественная палата вправе обращаться к руководителям органов местного самоуправления с запросом о возможности принятия членами Общественной палаты участия в заседаниях органов местного самоуправления.

2. В заседаниях, работе комитетов и комиссий органов местного самоуправления могут принимать участие не более двух членов Общественной палаты.

3. При рассмотрении решений, принятых Общественной палатой, советом Общественной палаты, а также запросов Общественной палаты на заседаниях органов местного самоуправления на эти заседания приглашаются члены Общественной палаты, направленные Общественной палатой.

Статья 17. Предоставление информации Общественной палате

1. Общественная палата вправе направлять в органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Невьянского муниципального округа, и их должностным лицам запросы по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и организаций. Запросы Общественной палаты должны соответствовать ее целям и задачам, указанным в [статье 3](#P28) настоящего Положения.

2. Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с законодательством отдельные публичные полномочия на территории Невьянского муниципального округа, и их должностные лица в соответствии с законодательством обязаны проинформировать Общественную палату о результатах рассмотрения соответствующего запроса в течение 30 дней со дня его регистрации.

2. Ответ на запрос Общественной палаты должен быть подписан должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности.

Статья 18. Общественная экспертиза

1. Общественная палата вправе проводить общественную экспертизу нормативных правовых актов Невьянского муниципального округа в порядке, предусмотренном Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», «Положением о правовых актах Невьянского городского округа», утвержденным решением Думы Невьянского городского округа от 24.08.2016 № 102, и подготавливать заключения по ее результатам.

2. Основаниями для проведения общественной экспертизы могут быть решения Общественной палаты, обращения главы округа, обращения Думы и иных органов местного самоуправления.

3. Заключения Общественной палаты носят рекомендательный характер. Заключения Общественной палаты направляются главе округа и в Думу и подлежат обязательному рассмотрению указанными органами.

Статья 19. Участие Общественной палаты в формировании общественных советов при органах местного самоуправления Невьянского муниципального округа.

Общественная палата принимает участие в формировании общественных советов при органах местного самоуправления Невьянского муниципального округа в порядке, установленном [Законом](consultantplus://offline/ref=C9D4A2618C1E76A4F3E44AA11548270AB7FF7D1457E240917580C5AA636F93956CU8O7F) Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ «Об общественном контроле в Свердловской области».

Статья 20. Содействие членам Общественной палаты

Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны оказывать содействие членам Общественной палаты в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Невьянского муниципального округа, Регламентом Общественной палаты.

Статья 21. Информирование о деятельности Общественной палаты

1. Для информационного обеспечения деятельности Общественной палаты и обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности Общественной палаты используются официальный сайт Невьянского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также иные информационные ресурсы.

Глава 5. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

Статья 22. Конфликт интересов и личная заинтересованность

1. Член Общественной палаты Невьянского муниципального округа не допускается к осуществлению общественного контроля при наличии конфликта интересов при осуществлении общественного контроля.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественной палаты Невьянского муниципального округа влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественной палаты Невьянского муниципального округа и целями, и задачами общественного контроля.

3. Под личной заинтересованностью члена Общественной палаты Невьянского муниципального округа, которая влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля, понимается возможность получения членом Общественной палаты Невьянского муниципального округа доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, либо услуг для себя или для третьих лиц.

4. В случае возникновения у члена Общественной палаты Невьянского муниципального округа личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, член Общественной палаты Невьянского муниципального округа обязан проинформировать об этом председателя Общественной палаты Невьянского муниципального округа в письменной форме.

Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 23. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу через десять дней после его официального опубликования за исключением пункта 1 статьи 8 настоящего Положения, вступающего в силу с момента начала процедуры формирования нового состава Общественной палаты в 2026 году.

Приложение № 1

к Положению «Об Общественной палате

Невьянского муниципального округа»

Главе Невьянского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общественная (иная) организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдвигает кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О., дата рождения кандидата, сведения о месте работы кандидата, о его соответствии требованиям,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предъявляемым к кандидатам в члены Общественной палаты, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Общественной палаты Невьянского муниципального округа в члены Общественной Палаты Невьянского муниципального округа.

Приложение: биографическая справка на \_\_\_\_ л.

согласие кандидата на \_\_\_\_\_ л.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись расшифровка подписи дата

М.П.

Приложение № 2

к Положению «Об Общественной палате

Невьянского муниципального округа»

БИОГРАФИЧЕСКАЯ СПРАВКА

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия Имя Отчество |  |
| Дата рождения |  |
| Место рождения |  |
| Гражданство |  |
| Образование |  |
| Окончил (когда, что) с указанием специальности по образованию |  |
| Ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) |  |
| Семейное положение |  |
| Домашний адрес регистрации (паспорт): |  |
| Домашний адрес фактический: |  |
| Контактные телефоны: |  |
| Адрес электронной почты: |  |

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(за последние 10 лет)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата поступления | Дата увольнения | Место работы (наименование организации), должность | Примечание (указывается опыт руководства коллективом, основные достижения, полученные навыки и т.д. - на усмотрение кандидата) |
|  |  |  |  |

ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(за последние 10 лет)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата начала осуществления | Дата окончания осуществления | Наименование организации | Примечание (указываются основные направления деятельности, результат и т.д. - на усмотрение кандидата) |
|  |  |  |  |

Приложение № 3

к Положению «Об Общественной палате

Невьянского муниципального округа»

Согласие войти в состав Общественной палаты

Невьянского муниципального округа

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа),

даю свое согласие войти в состав Общественной палаты Невьянского муниципального округа, на размещение представленных сведений на официальном сайте Невьянского муниципального округа, раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения моей кандидатуры в члены Общественной палаты Невьянского муниципального округа.

На основании [статьи 9](consultantplus://offline/ref=B4EE020F15F049A6B2AC01B4B81A3C6740EC2A0F221EADEB8B0099907FC5E0F83A7B6A488B536D15E2A6A833E46913F8BB4B372F227F42ACt8g0I) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную обработку и на обработку без использования средств автоматизации моих персональных данных, в том числе на их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Настоящее согласие действует до его письменного отзыва мною.

«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Приложение № 4

к Положению «Об Общественной палате

Невьянского муниципального округа»

Главе Невьянского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество, дата рождения, сведения о месте работы кандидата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав Общественной палаты Невьянского муниципального округа.

Подтверждаю, что соответствую всем требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественной палаты, а также сообщаю об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественной палаты Невьянского муниципального округа.

Приложение: 1) биографическая справка на \_\_\_\_ л.

2) согласие кандидата на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись дата