УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

Невьянского городского округа

от 25.12.2024 № 120

Положение

об администрации Невьянского муниципального округа

1. Общие положения

1. Администрация Невьянского муниципального округа (далее – Администрация) в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Невьянского муниципального округа является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных Уставом Невьянского муниципального округа и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законами Свердловской области, Уставом Невьянского муниципального округа, правовыми актами органов местного самоуправления Невьянского муниципального округа.

3. Администрация осуществляет свои полномочия на территории Невьянского муниципального округа в границах населенных пунктов, определенных Уставом Невьянского муниципального округа.

4. Место нахождения Администрации – город Невьянск.

Юридический адрес Администрации: 624192, Свердловская область, город Невьянск, улица Кирова, д. 1.

5. Полное наименование Администрации: администрация Невьянского муниципального округа.

6. Администрация обладает правами юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Невьянского муниципального округа, имеет необходимые для осуществления своей деятельности бланки, печать, штампы со своим наименованием и изображением герба Невьянского муниципального округа.

2. Организация деятельности Администрации

7. Руководство работой Администрации на принципах единоначалия осуществляет глава Невьянского муниципального округа, исполняющий полномочия главы администрации Невьянского городского округа (далее – Глава округа) - высшее должностное лицо местного самоуправления.

8. В случае временного отсутствия Главы округа его полномочия исполняет один из заместителей главы Администрации (далее – Заместитель главы) в соответствии с Уставом Невьянского муниципального округа.

9. В случае досрочного прекращения полномочий Главы округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно осуществляются в соответствии с Уставом Невьянского муниципального округа.

10. Администрация является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Невьянского муниципального округа, осуществляющим организационное, правовое и иное обеспечение деятельности Главы округа, а также организацию контроля за исполнением решений, принятых Главой округа.

11. Структура Администрации утверждается решением Думы муниципального округа по представлению Главы округа.

12. Администрация формируется Главой округа в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания Администрации.

13. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации могут наделяться правами юридического лица в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Основные задачи и функции, структура и организация деятельности структурных подразделений Администрации определяются положениями о соответствующих структурных подразделениях, утверждаемыми правовыми актами главы муниципального округа.

14. Деятельность администрации осуществляется в соответствии с регламентом Администрации, который устанавливает общие правила организации деятельности Администрации.

15. Деятельность Администрации осуществляется на основе перспективного планирования на очередной год, текущего планирования на месяц организационных мероприятий, разрабатываемых на основе прогноза социально-экономического развития Невьянского муниципального округа, бюджета Невьянского муниципального округа, муниципальных программ Невьянского муниципального округа и иных муниципальных правовых актов Невьянского муниципального округа.

3. Права Администрации

16. При осуществлении своих полномочий Администрация имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа, должностных лиц органов государственной власти, организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности информацию, необходимую для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий;

2) пользоваться имуществом, закрепленным за Администрацией на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим законодательством;

3) пользоваться иными правами, предоставленными Администрации действующим законодательством, Уставом Невьянского муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами Невьянского муниципального округа.

4. Ответственность Администрации

17. Администрация в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на нее полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Уставом Невьянского муниципального округа и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке федеральными законами и законами Свердловской области.

18. Администрация обязана осуществлять возложенные на нее полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом Невьянского муниципального округа, иными муниципальными правовыми актами Невьянского муниципального округа.